



Handleiding spelerslijsten en digitaal wedstrijdblad Volleybal West-Vlaanderen – Seizoen 2023-2024

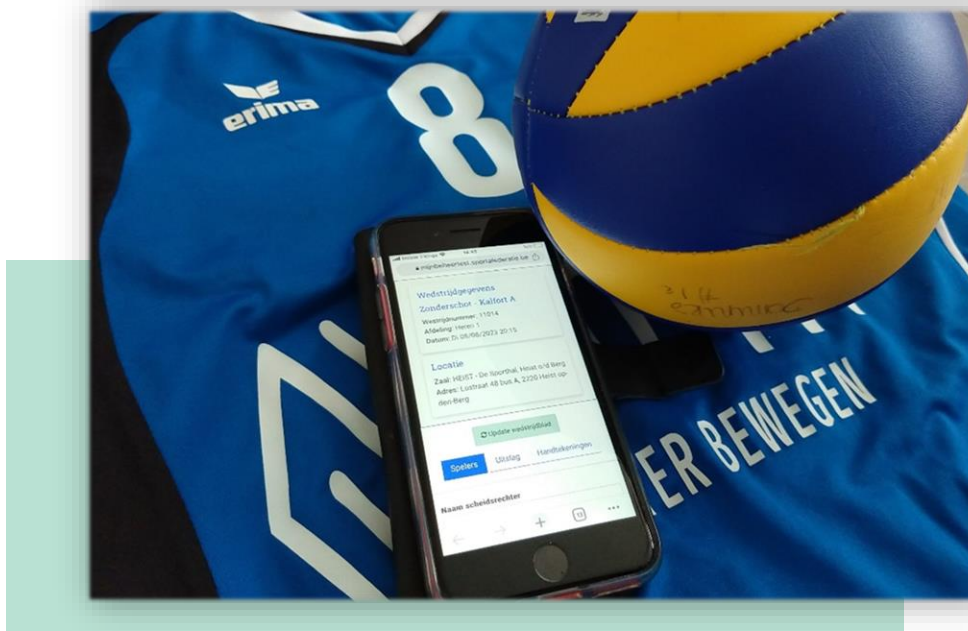
INLEIDING

Vanaf het seizoen 2023-2024 schakelen we over van papieren wedstrijdbladen naar **digitale wedstrijdbladen**.

Om de spelers te kunnen aanduiden op het digitale wedstrijdblad is het belangrijk om voor de start van het seizoen de **spelerslijsten** in te vullen. Ook dit verloopt vanaf dit seizoen digitaal via Mijn Beheer.

In deze handleiding geven we je hierover meer info:

- Spelerslijsten invullen (p. 4-6)
- Gebruik digitaal wedstrijdblad (p.7-21)
 - Stappenplan: overzicht van alle stappen
 - Printscreens en meer uitleg over elke stap



SPELERSLIJSTEN

ALGEMENE RICHTLIJNEN

WIE KAN DE SPELERSLIJSTEN OPMAKEN?

- de contactpersoon (+ account in Mijn Beheer)
- iemand met schrijfrechten (+ account in Mijn Beheer)

! De contactpersoon kan anderen (bijvoorbeeld de ploegverantwoordelijken) schrijfrechten geven via het menu 'Bestuur + rechten'.

WANNEER MOET JE DE SPELERSLIJSTEN OPMAKEN?

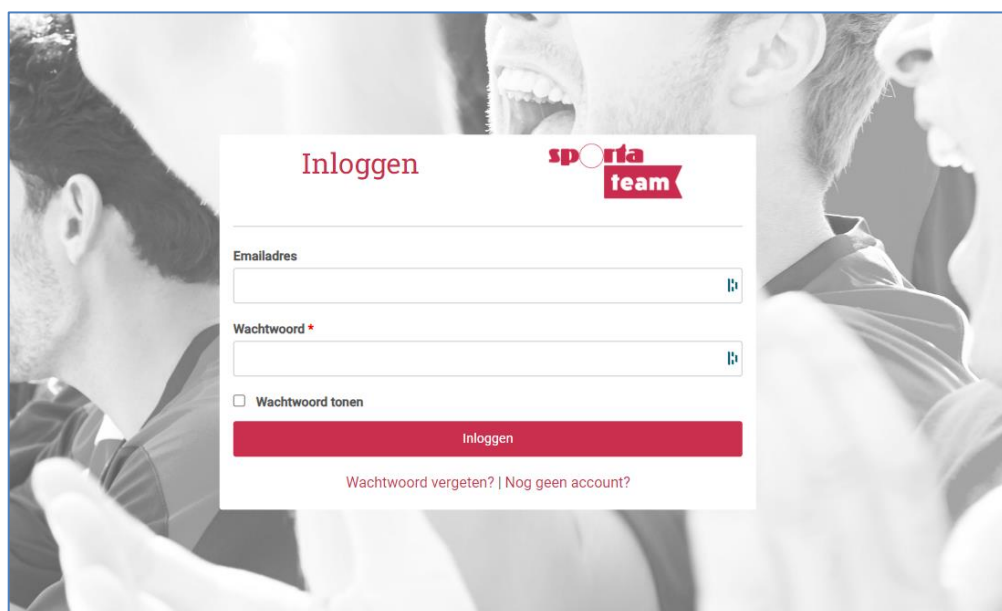
- Vul de spelerslijsten in **voor** de start van de competitie.
- Na 31/8 kan je geen spelers meer verwijderen of veranderen van ploeg.
- Tijdens de competitie kunnen nieuwe spelers na aansluiting en goedkeuring toegevoegd worden aan de spelerslijst.

! De spelers moeten in de spelerslijst zijn opgenomen zodat je ze kan aanduiden op het wedstrijdblad.

OPMAAK SPELERSLIJSTEN

LOG IN OP MIJN BEHEER

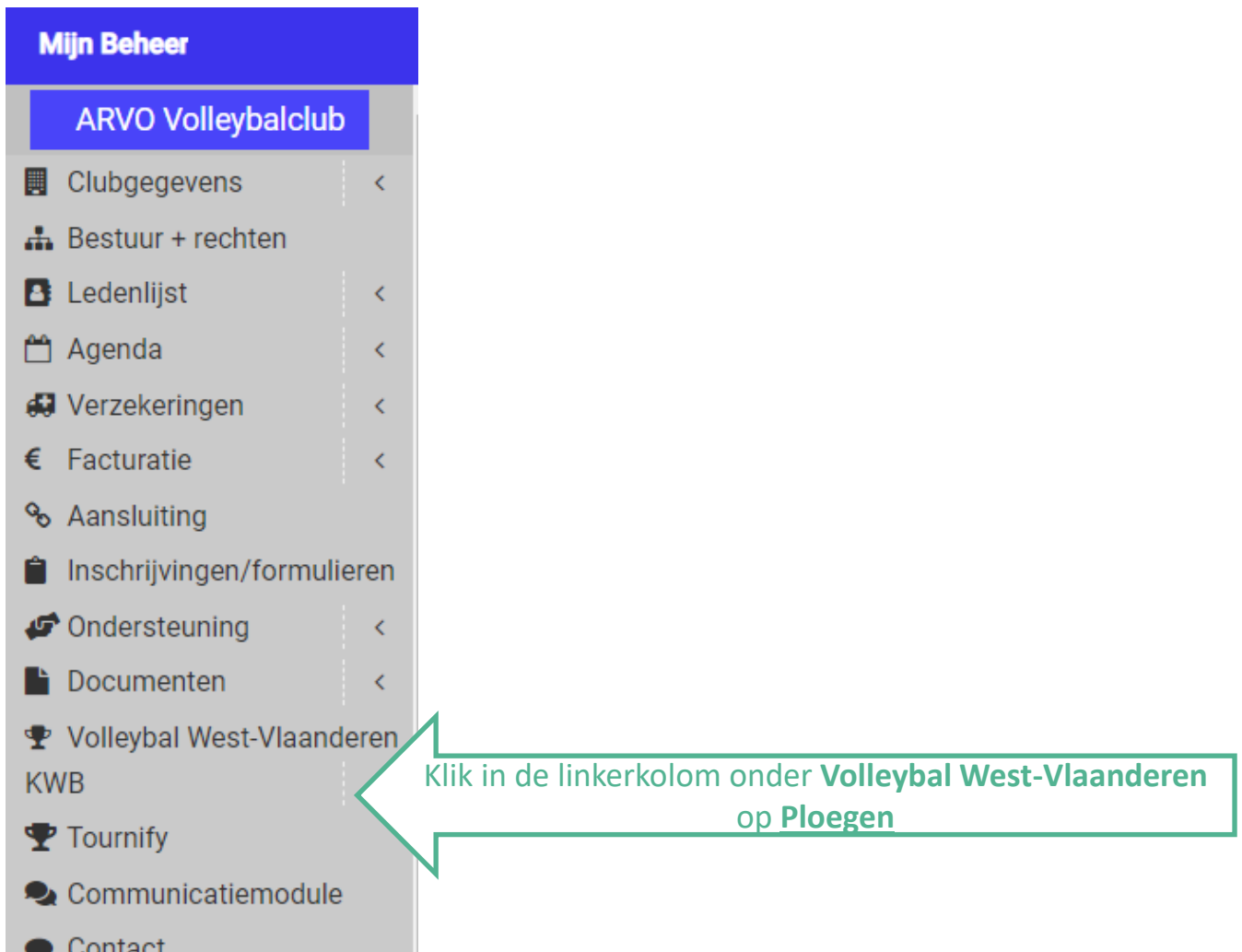
<https://mijnbeheer.sportateam.be/>



GA NAAR JOUW CLUBOMGEVING



GA NAAR DE COMPETITIEMENU



VUL DE SPELERSLIJSTEN IN

1. Duid de **ploeg** aan (bv. VC Gellik A)
2. Selecteer de **ploegverantwoordelijke**.
 - Dit is de persoon die voor de wedstrijd de link naar het digitale wedstrijdblad zal ontvangen. Selecteer dus iemand die meestal aanwezig is op de wedstrijd en in het bezit is van een smartphone/tablet.
 - Voor deze persoon moet verplicht een e-mailadres ingevuld zijn in de ledenlijst.
3. Duid rechts aan welke **spelers** aan de aangeduide ploeg moeten toegevoegd worden. Klik hiervoor rechts op de naam van de spelers (+).
 - Zij verschijnen links onder 'spelers in je ploeg'.
 - Om iemand terug te verwijderen: klik links op de naam van de speler (-).
4. Vul de **truitjesnummers** in van de spelers.
 - Deze nummers worden automatisch op het wedstrijdblad ingevuld. Daar kan je de ploegnummer eventueel nog wijzigingen of toevoegen indien dit hier niet of fout werd ingevuld. **Indien je geen nummers hebt, vul dan een fictief nummer in.**
5. Klik op '**opslaan**' om de toegevoegde spelers te bewaren.
6. Herhaal dit voor de andere ploegen indien je club meerdere ploegen heeft.

Wedstrijden Webkalenders **Ploegen** Rangschikking

Ploegen 2023-2024

Seizoen
2023-2024

Geef hier je teamspelers in voor 31/08/2023

VC Gellik A (D) VC Gellik B (D)

Ploeg
Opslaan

Ploegverantwoordelijke (Moet een e-mail adres geven en hebben)
Bollen Gilbert x

Spelers in ploeg

- Castermans Kris (LI/369-61)	5
- Cleuren Stefanie (LI/369-70)	1
- Driesen Tine (LI/369-57)	10
- Duchateau Nadine (LI/369-58)	7
- Frijns Zoë (LI/369-56)	9

Spelers die nog niet aan een ploeg zijn toegewezen

- + Baeten Evelien (LI/369-66)
- + Christoffels Stien (LI/369-75)
- + Crijns Francly (LI/369-65)
- + ...en Silvie (LI/369-78)
- + ...taers Digna (LI/369-38)
- + ...sen Jenna (LI/369-71)
- + ...nckx Helena (LI/369-77)
- + Jorissen Sanne (LI/369-82)
- + Levenstond Myrthe (LI/369-54)
- + Moors Kimberly (LI/369-80)
- + Moors Lynn (LI/369-79)
- + UMMELS Rebecca (LI/369-52)
- + Van Hommerich Frederique (LI/369-81)
- + Van KUIJK Semmie (LI/369-83)
- + Vrancken Elke (LI/369-55)
- + Wijnen Charonne (LI/369-42)

1. Duid hier de ploeg aan.

2. Selecteer hier de ploegverantwoordelijke.

3. Duid hier de spelers aan.

4. Vul hier de truitjesnummers in.

5. Klik op opslaan

Tijdens de competitie kan je via deze weg nieuwe spelers toevoegen.
Spelers schrappen kan niet meer.

DIGITAAL WEDSTRIJDBLAD

ALGEMENE RICHTLIJNEN

WAT HEB JE NODIG?

- Een smartphone, tablet of laptop per ploeg
 - Het digitale wedstrijdblad is zo opgemaakt dat je het kan invullen op je smartphone. Wie dit gemakkelijker vindt kan het ook invullen op een tablet of laptop.
 - Elke ploeg vult op zijn eigen smartphone het wedstrijdblad in.
 - De scheidsrechter gebruikt de smartphone van de thuisploeg.
- Internetverbinding voor en na de wedstrijd
- Zorg dat je steeds een papieren wedstrijdblad achter de hand hebt.

WAT ALS ...

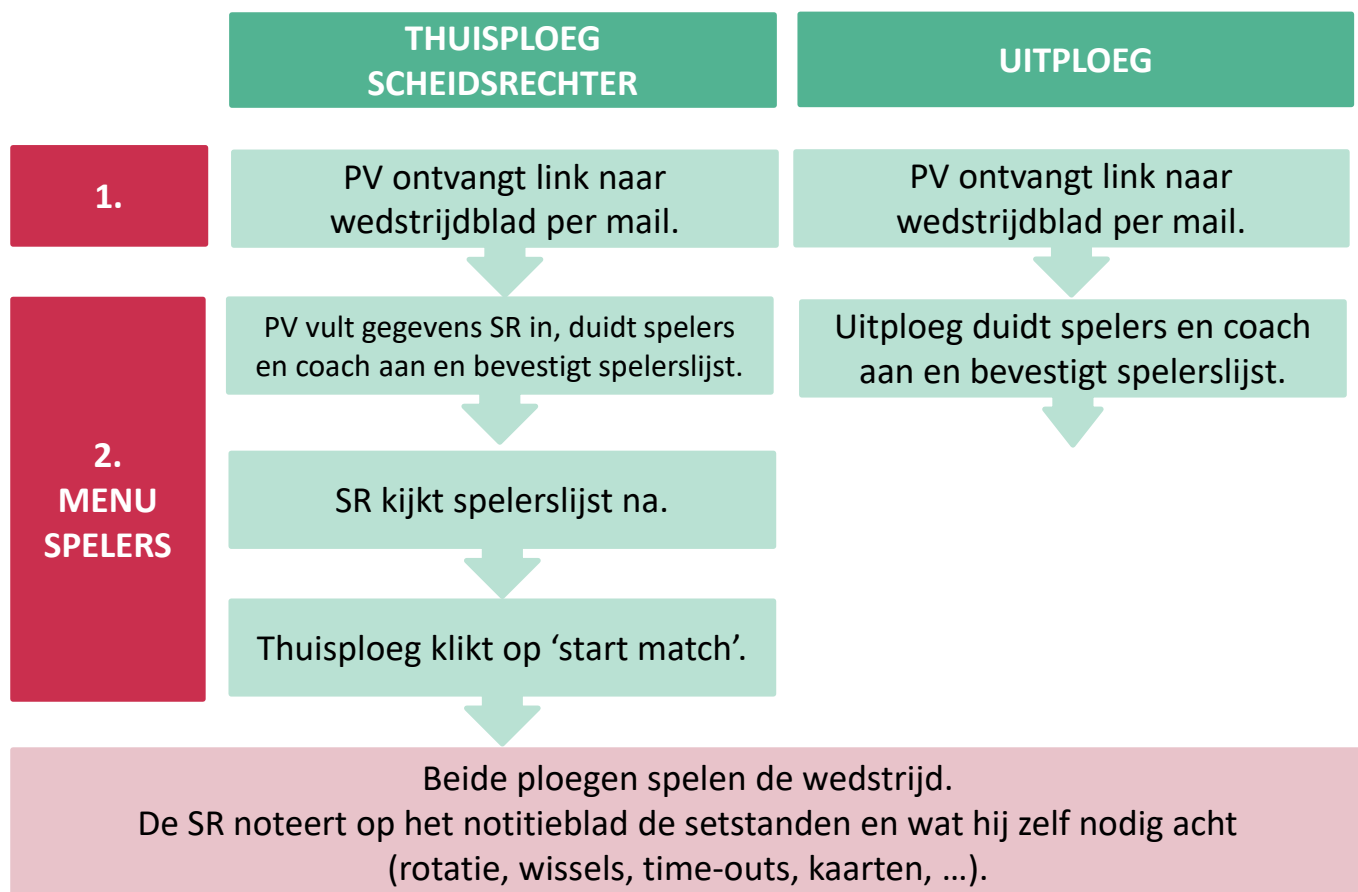
- de ploegverantwoordelijke een keertje afwezig is. → Stuur de mail met de link naar het wedstrijdblad door naar een ploeggenoot.
- de ploegverantwoordelijke voor langere tijd afwezig is. → Pas de naam van de ploegverantwoordelijke aan in Mijn Beheer zodat iemand anders de link ontvangt.
- de ploegverantwoordelijke geen link heeft ontvangen of de link kwijt is. → Ga naar de link in Mijn Beheer indien je hier toegang tot hebt (zie p. 21)
→ OF neem ten laatste 2 werkdagen voor de wedstrijd contact op met volleybal@sporta.be
- de ploeg forfait geeft. → Verwittig de tegenpartij en de werkgroep zoals beschreven in de infogids.
→ Je hoeft geen wedstrijdblad in te vullen.
- de wedstrijd niet gestart of gestaakt wordt. → De thuisploeg/scheidsrechter meldt de redenen via mail naar bernard.dedeurwaerder@skynet.be met de thuisploeg/scheidsrechter en de uitploeg in cc.
→ Je hoeft geen wedstrijdblad in te vullen.
- er zich een onverwachte gebeurtenis voordoet en je uitzonderlijk geen digitaal wedstrijdblad kan invullen. → Gebruik het papieren wedstrijdblad dat voorgelegd wordt door de thuisploeg.
→ Stuur een foto/scan van het ingevulde wedstrijdblad naar bernard.dedeurwaerder@skynet.be en argumenteer waarom je het papieren wedstrijdblad hebt gebruikt.

STAPPENPLAN

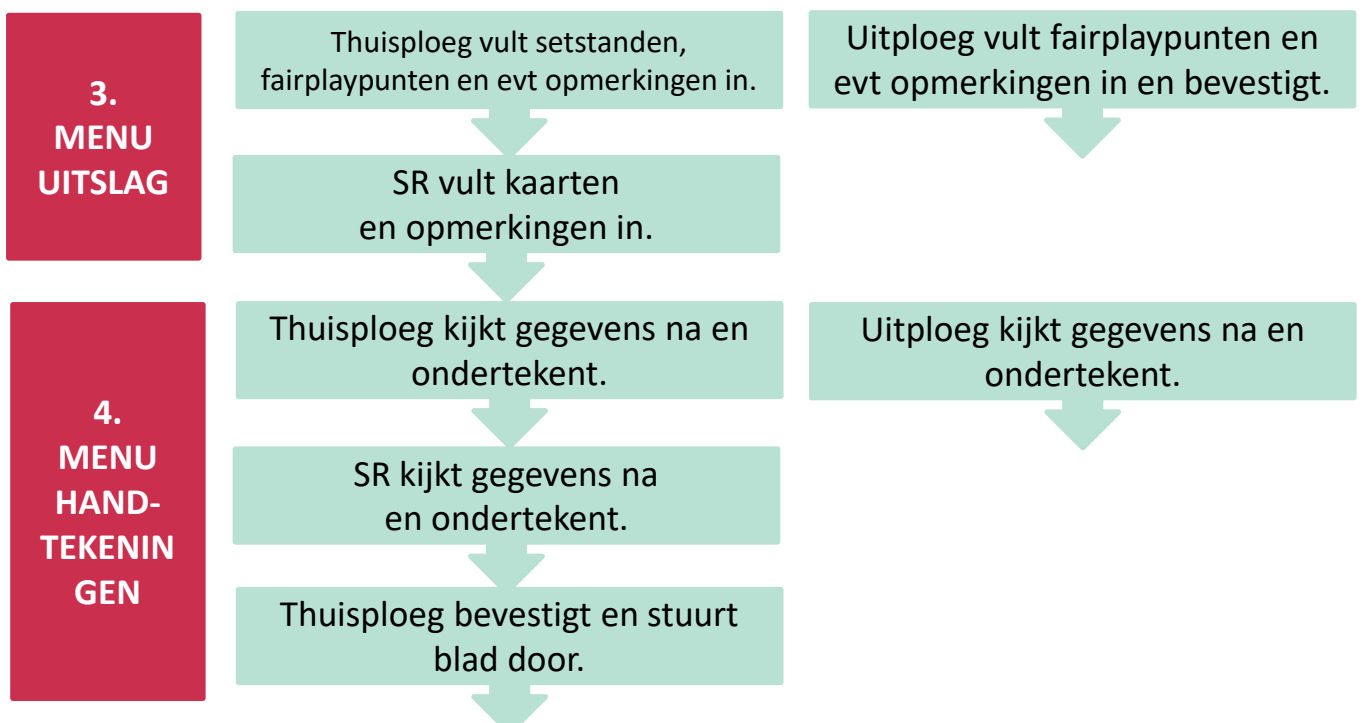
VOOR DE WEDSTRIJD

Meer uitleg over elke stap vind je op de volgende pagina's!

* PV = ploegverantwoordelijke
* SR = scheidsrechter



NA DE WEDSTRIJD



De uitslag en het klassement worden automatisch aangepast.

1. THUIS- EN UITPLOEG ONTVANGEN LINK

Enkele dagen voor de wedstrijd ontvangen de ploegverantwoordelijken* van de thuis- en de uitploeg een unieke link naar het wedstrijdblad.



The screenshot shows an email from Sporta Team. At the top left is the Sporta Team logo. The email starts with 'Beste,' followed by the text: 'Via deze link kan je het digitale wedstrijdblad voor onderstaande wedstrijd raadplegen:'. Below this is a red button labeled 'Wedstrijdblad'. A green callout box with a white arrow points to the button, containing the text 'Klik hier om het wedstrijdblad te openen.'. Below the button is a box containing match details: 'Reeks: Dames 1', 'Dag: Wo', 'Datum: 09/08/2023', 'Uur: 20:00', 'Thuisploeg: VC Gellik A', 'Bezoekers: VC Touche', and 'Zaal: Sportoase, Lanaken'. Below this box, the text reads: 'Indien je zelf niet aanwezig kan zijn op de wedstrijd, stuur deze mail dan door naar een ploegmaat.' followed by 'Deze link is ook beschikbaar via Mijn Beheer. Ga in je clubomgeving naar de menu Volleybal Limburg en klik op de infoknop die voor je wedstrijdgegevens staat. Opgelet: enkel personen met de juiste rechten (Admin, Schrijfrechten en "Uitslag of wedstrijdblad invullen") hebben hiertoe toegang.' and 'We wensen je een fijne wedstrijd.'. At the bottom left, it says 'Met sportieve groeten Sporta Team'. At the bottom right, there is a footer with contact information for Sporta Team and logos for ethias and SPORT. VLAANDEREN.

SPORTA TEAM - VOLUIT VOOR JE CLUB
Boomgaardstraat 22 bus 50 - 2600 Berchem
+32 3 361 53 40 - team@sporta.be - www.sportateam.be

ethias | SPORT. VLAANDEREN

**! Indien de PV zelf niet aanwezig kan zijn op de wedstrijd,
stuur deze link dan door naar een ploeggenoot!**

** Ploegverantwoordelijke = de persoon die werd opgegeven als ploegverantwoordelijke in de spelerslijst in Mijn Beheer (zie spelerslijsten).*

WEDSTRIJDGEGEVENS, UPDATE-KNOP EN MENU'S

Bovenaan het scherm verschijnen telkens:

- de **wedstrijdgegevens**:
 - controleer deze gegevens.
 - indien ze niet correct zijn, heb je de foute link ontvangen of geopend.
- de knop **Update wedstrijdblad**
 - Via deze knop vernieuw je de pagina en kan je de info die de tegenstander heeft ingevuld updaten en raadplegen.
- de **3 menu's**: Spelers, Uitslag, Handtekeningen
 - Voor de wedstrijd vul je het menu 'spelers' in.
 - Na de wedstrijd vul je de menu's 'uitslag' en 'handtekeningen' in.

The image shows a screenshot of a web interface for a sports event. The interface is divided into several sections:

- Wedstrijdgegevens**: A section containing the match details: "VC Gellik A - VC Touche", "Westrijdnummer: 812", "Afdeling: Dames 1", and "Datum: Wo 09/08/2023 20:00". A green callout box with an arrow points to this section, containing the text: "Controleer hier de wedstrijdgegevens."
- Locatie**: A section containing the location details: "Zaal: Sportoase, Lanaken" and "Adres: Montagnehof 1, 3620 Lanaken". A green callout box with an arrow points to this section, containing the text: "Klik hier telkens om het wedstrijdblad te vernieuwen."
- Update wedstrijdblad**: A green button with a refresh icon and the text "Update wedstrijdblad". A green callout box with an arrow points to this button, containing the text: "Klik hier telkens om het wedstrijdblad te vernieuwen."
- Menu's**: A horizontal menu with three items: "Spelers" (highlighted in blue), "Uitslag", and "Handtekeningen". A green callout box with an arrow points to the "Spelers" item, containing the text: "Hier zie je in welk menu je zit."
- Important Note**: A red callout box with a red border and a red arrow pointing to the "Update wedstrijdblad" button, containing the text: "!Belangrijke knop! Klik hier regelmatig op om verder te kunnen!"

2. MENU SPELERS

Onder het menu 'Spelers' vind je een overzicht van alle betrokken personen van de wedstrijd. Je kan hier de gegevens van deze personen ingeven en de spelers aanduiden.

- Scheidsrechter

- In te vullen door de thuisploeg.
- Vul ook zijn gegevens in (telefoonnummer en/of e-mailadres) zodat de werkgroep contact kan opnemen indien nodig.

- Teamspelers

- = de spelers die in Mijn Beheer in de spelerslijst aan de ploeg werden toegevoegd.
- Indien in Mijn Beheer nog geen **truitjesnummers** werden ingevuld, moet je dit hier nog doen.
 - **! Vul eerst het truitjesnummer in en klik dan pas op de naam van de speler.**
 - Indien je geen truitjesnummer hebt, vul dan een fictief nummer in.
 - **TIP:** Vul de truitjesnummer in in Mijn Beheer dan hoef je dit niet telkens opnieuw te doen.

- Het is verplicht om een **kapitein** aan te duiden:

- **! Zet bij de kapitein eerst een vinkje in de kolom 'kapitein' en klik daarna pas op zijn naam.**

- Indien er een **libero** meespeelt, is het verplicht dit aan te duiden.

- **! Zet bij de libero eerst een vinkje in de kolom 'libero' en klik daarna pas op zijn naam.**

- Spelers die nog toekomen nadat de spelerslijst bevestigd werd, moeten na de wedstrijd in het opmerkingenveld genoteerd worden.

- Extra spelers

- = de spelers die in Mijn Beheer niet in je spelerslijst staan (vreemde spelers)
- Hou bij het toevoegen van extra spelers rekening met de regels!

- Coach

THUISPLOEG

Spelers Uitslag Handtekeningen

Naam scheidsrechter
Bollen Gilbert

Contact scheidsrechter
0123/1234567

VC Gellik A

Teamspelers

Naam	Kapitein	Libero	Truinr.
<input checked="" type="checkbox"/> Castermans Kris	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
<input checked="" type="checkbox"/> Cleuren Stefanie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
<input checked="" type="checkbox"/> Driesen Tine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Duchateau Nadine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7
<input checked="" type="checkbox"/> Frijns Zoë	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9
<input type="checkbox"/> Geraerts Laura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2

Extra spelers

<input checked="" type="checkbox"/> Baeten Evellien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
<input checked="" type="checkbox"/> Herbots Britt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4

Kies hier je extra spelers

Coach
Bollen Ineke x

Bevestig spelerslijst

Vul hier de naam en gegevens van de SR in.

Tip: Vul dit in in Mijn Beheer dan moet je dit hier niet meer doen!

Vul hier de truitjesnrs. in.

Duid hier de spelers aan.

!! Vink bij de kapitein/libero eerst kapitein/libero aan en duid dan pas de speler zelf aan!!

Voeg hier extra spelers toe.

Selecteer hier de coach.

Bevestig hier de spelerslijst.

Extra spelers = spelers die niet in je spelerslijst staan:

- Speler is competitiedid van je club, maar speelt in andere ploeg:
→ selecteer zijn/haar naam → klik op → vul truinr. in → vink speler aan zodat hij/zij groen gemarkeerd wordt.
- Speler is geen competitiedid van je club (vreemde speler):
→ klik op → vul zijn/haar naam in → vul truinr. in → vink speler aan zodat hij/zij groen gemarkeerd wordt.

! Hou rekening met de regels!

UITPLOEG

Spelers Uitslag Handtekeningen

Scheidsrechter:
VC Gellik A
Spelerslijst nog niet ingevuld

VC Touche

Teamspelers

Naam	Kapitein	Libero	Truinr.
<input type="checkbox"/> Bloemen Loes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
<input checked="" type="checkbox"/> Brans Katrien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Hollanders Karen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/> Jacobs Lieve	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
<input type="checkbox"/> Jamers Silke	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9
<input type="checkbox"/> Martens Martine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10

Extra spelers ⓘ

<input checked="" type="checkbox"/> Herbots Britt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11
---	--------------------------	--------------------------	----

Kies hier je extra spelers

Coach
Vreys Hilde x

Bevestig spelerslijst

Tip: Vul dit in in Mijn Beheer dan moet je dit hier niet meer doen!

Vul hier de truitjesnrs. in.

Duid hier de spelers aan.

!!Vink bij de kapitein/libero eerst kapitein/libero aan en duid dan pas de speler zelf aan!!

Voeg hier extra spelers toe.

Selecteer hier de coach.

Bevestig hier de spelerslijst.

Extra spelers = spelers die niet in je spelerslijst staan:

- Speler is competitiedlid van je club, maar speelt in andere ploeg:
→ selecteer zijn/haar naam → klik op  → vul truinr. in → vink speler aan zodat hij/zij groen gemarkeerd wordt.
- Speler is geen competitiedlid van je club (vreemde speler):
→ klik op  → vul zijn/haar naam in → vul truinr. in → vink speler aan zodat hij/zij groen gemarkeerd wordt.

! Hou rekening met de regels!

THUISPLOEG → SCHEIDSRECHTER

Nadat beide ploegen de spelerslijst hebben bevestigd, verschijnen per ploeg de aangeduide spelers met hun foto en op volgorde van hun truitjesnummer.

De scheidsrechter controleert de spelerslijsten van beide ploegen.

Als alles in orde is, klikt de thuisploeg op 'match starten'

Update wedstrijdblad

Klik hier om de spelerslijst van de uitploeg te updaten.

Controleer de SR-gegevens.

Controleer de spelers van beide ploegen.

Let goed op de achtergrond van de naam:

- Groen
= speler is correct aangesloten bij deze ploeg.
- Geel
= speler is lid van de club, maar staat niet op de spelerslijst van deze ploeg.
→ Controleer of dit conform de regels is.
- Rood en geen foto
= speler is geen competitielid van deze club.
→ Controleer of dit conform de regels is

De wedstrijd kan alleen gestart worden als beide ploegen de spelerslijst hebben bevestigd.

Match starten

Klik hier om de match te starten.

Beide ploegen spelen de wedstrijd.

De scheidsrechter kan gebruik maken van het **notitieblad** om de setstanden en wat hij zelf nodig acht (rotatie, wissels, time-outs, kaarten, ...) op te schrijven.

Dit blad is louter een hulpmiddel en hoeft niet opgestuurd te worden.

NOTITIEBLAD VOOR SCHEIDSRECHTERS VOLLEYBAL



SET 1							
VC GELUK A				VC TOUCHE			
Rot.	Nr.	1V	2V	Rot.	Nr.	1V	2V
1	2			1	5		
2	8	7	8	2	1		
3	5			3	3		
4	1			4	9		
5	4			5	10		
6	9	3		6	11		
TO	7	12	PTN. 25	TO	20	24	PTN. 21

SET 2							
VC TOUCHE				VC GELUK A			
Rot.	Nr.	1V	2V	Rot.	Nr.	1V	2V
1	5			1	2		
2	1			2	7		
3	3			3	5		
4	9			4	1		
5	10			5	4		
6	11			6	3		
TO	20	21	PTN. 23	TO			PTN. 25

SET 3							
Rot.	Nr.	1V	2V	Rot.	Nr.	1V	2V
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			
6				6			
TO			PTN.	TO			PTN.

SET 4							
Rot.	Nr.	1V	2V	Rot.	Nr.	1V	2V
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			
6				6			
TO			PTN.	TO			PTN.

SET 5											
Rot.	Nr.	1V	2V	Rot.	Nr.	1V	2V	Rot.	Nr.	1V	2V
1				1				1			
2				2				2			
3				3				3			
4				4				4			
5				5				5			
6				6				6			
TO				TO			PTN.	TO			PTN.

OPMERKINGEN

3. MENU UITSLAG

Onder het menu 'Uitslag' kan je de gegevens van de wedstrijd invullen.

THUISPLOEG EN SCHEIDSRECHTER

Uitslag

SET	VC Gellik A	VC Touche
1	25	21
2	25	23
3	23	25
4	12	25
5	15	10
ptn	100	100
Sets	3	2

Fairplay punten
Geef hier je fairplaypunten in voor de tegenpartij.

1	
2	
3	
4	
5	

Opmerkingen
 Geen opmerkingen

Velden scheidsrechter
Kaarten
 Geen kaarten

Opmerkingen scheidsrechter
 Geen opmerkingen

Uitslag opslaan

Annotations:

- Klik hier vooraleer je onderaan de uitslag opslaat.
- Vul hier de setstanden in.
- De fairplaypunten zijn niet zichtbaar voor de tegenpartij.
- Vul hier de fairplaypunten in en bevestig.
- Indien je 1 of 2 geeft, vul dan in waarom.
- Vul hier eventuele opmerkingen in of vink 'geen opmerkingen' aan en bevestig.
- SR vult hier de kaarten in of vinkt 'geen kaarten' aan.
- SR vult hier eventuele opmerkingen in of vinkt 'geen opmerkingen' aan.
- Bevestig hier het menu score en klik op 'uitslag opslaan'
- ! Dit kan pas nadat de uitploeg dit menu volledig heeft ingevuld op haar smartphone. **Klik eerst bovenaan op 'update wedstrijdblad'.**

UITPLOEG

[Update wedstrijdblad](#)

[Spelers](#) **Uitslag** [Handtekeningen](#)

Uitslag

SET	VC Gellik A	VC Touche
1	<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value="21"/>
2	<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value="23"/>
3	<input type="text" value="23"/>	<input type="text" value="25"/>
4	<input type="text" value="12"/>	<input type="text" value="25"/>
5	<input type="text" value="15"/>	<input type="text" value="10"/>
ptn	100	104
Sets	3	2

Fairplay punten

Geef hier je fairplaypunten in voor de tegenpartij.

Opmerking bij fairplay. (verplicht voor 1 of 2)

Opmerkingen

Geen opmerkingen

Klik hier om de fairplaypunten te kunnen ingeven.

Je ziet de score pas nadat de thuisploeg deze heeft ingevuld.

Controleer hier de setstanden.

De fairplaypunten zijn niet zichtbaar voor de tegenpartij.

Vul hier de fairpunten in en bevestig.

Indien je 1 of 2 geeft, vul dan in waarom.

Vul hier eventuele opmerkingen in of vink 'geen opmerkingen' aan en bevestig

3. MENU HANDTEKENINGEN

Onder het menu 'handtekeningen' vind je een overzicht van alle wedstrijdgegevens en kunnen alle partijen het wedstrijdblad ondertekenen.

THUISPLOEG EN SCHEIDSRECHTER

Update wedstrijdblad

Spelers Uitslag **Handtekeningen**

Terug naar uitslag

Uitslag

VC Gellik A 3 VC Touche 2

Opmerkingen thuisploeg

Opmerkingen uitploeg

Opmerkingen scheidsrechter

Kaarten

Stefanie Cleuren nr. 1, gele kaart, 2de set

Handtekeningen

Handtekening thuisploeg Handtekening scheidsrechter

Laagmaken Invoeren Laagmaken Invoeren

Handtekening uitploeg

Wedstrijdblad bevestigen en doorsturen

Klik hier vooraleer je onderaan het wedstrijdblad bevestigt en doorstuurt.

SR controleer hier de score en de opmerkingen.

Onderteken hier met je vinger en klik op invoeren.

SR ondertekent hier en klikt op invoeren.

! Dit kan pas nadat de uitploeg heeft getekend op haar smartphone. Klik eerst bovenaan op 'update wedstrijdblad'.

Klik hier om het wedstrijdblad te bevestigen en door te sturen.

UITPLOEG

[Update wedstrijdblad](#)

[Spelers](#) [Uitslag](#) [Handtekeningen](#)

Uitslag

VC Gellik A 3 VC Touche 2

Opmerkingen thuisploeg

Opmerkingen uitploeg

Opmerkingen scheidsrechter

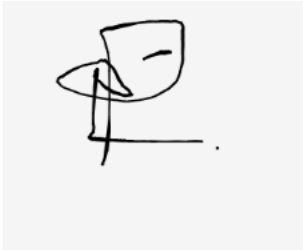
Kaarten

Stefanie Cleuren nr. 1, gele kaart, 2de set

Handtekeningen

Handtekening thuisploeg Handtekening scheidsrechter

Handtekening uitploeg



[Leegmaken](#) [Invoeren](#)

Klik eerst hier om het wedstrijdblad te vernieuwen en de ingevulde gegevens te zien.

Controleer hier de score en de opmerkingen.

Onderteken hier met je vinger en klik op invoeren.

THUISPLOEG

The screenshot shows a web interface for match details. It is divided into two main sections: 'Wedstrijdgegevens' (Match Information) and 'Locatie' (Location). Below these is a green confirmation message, a 'Update wedstrijdblad' button, and three tabs: 'Spelers', 'Uitslag', and 'Handtekeningen'.

Wedstrijdgegevens
VC Gellik A - VC Touche
Westrijdnummer: 812
Afdeling: Dames 1
Datum: Wo 09/08/2023 20:00

Locatie
Zaal: Sportoase, Lanaken
Adres: Montagnehof 1, 3620 Lanaken

Het wedstrijdblad werd correct doorgestuurd. ✕

[Update wedstrijdblad](#)

[Spelers](#) [Uitslag](#) [Handtekeningen](#)

Nadat de thuisploeg het wedstrijdblad heeft bevestigd en doorgestuurd, verschijnt er bovenaan deze bevestiging.

De thuis- en uitploeg hebben het nodige gedaan.
De uitslag en het klassement worden automatisch aangepast.
De werkgroep controleer het wedstrijdblad en keurt het goed (of af).

RAADPLEGEN WEDSTRIJDBLADEN

Ben je de link kwijt? Wil je na de wedstrijd het wedstrijdblad nog eens raadplegen? In Mijn Beheer kan je, indien je hier de rechten toe hebt, in de kalender zowel voor als na de wedstrijd de wedstrijdbladen raadplegen.


- Mijn Beheer
- ARVO Volleybalclub
- Clubgegevens
- Bestuur + rechten
- Ledenlijst
- Agenda
- Verzekeringen
- Facturatie
- Aansluiting
- Inschrijvingen/formulieren
- Ondersteuning
- Documenten
- Volleybal West-Vlaanderen KWB**
- Wedstrijden
- Webkalenders
- Ploegen
- Rangschikking

Klik in de linkerkolom onder **Volleybal Antwerpen KWB** op **Wedstrijden**.



Klik op de infoknop die in de kalender voor de wedstrijd staat.

VC Gellik A - VC Touche

Afdeling Dames 1
Tijdstip Woensdag - 09/08/2023 20:00
Locatie Naam: Sportoase, Lanaken -
Adres: Montagnehof 1, 3620 Lanaken 
Opmerking
tegenover SAPPI

Uitslag 3 - 2

Wedstrijdblad thuisploeg

Wedstrijdblad uitploeg

Klik hier om het wedstrijdblad te raadplegen.

sp○**orta**

team

VOLUIT VOOR JE CLUB

Boomgaardstraat 22 bus 50

2600 Berchem

03/361 53 51

volleybal@sporta.be

www.sportateam.be/volleybal